

ACTA No 001


En las instalaciones de la notaría sesenta y seis (66) del círculo de Bogotá ubicada en la calle 122 N° 15-21 local 201, siendo las 12 p.m. del día 27 del mes de septiembre del año 2022, se reunieron los funcionarios identificados como aparecen al pie de sus respectivas firmas, para evaluar, analizar e implementar el Sistema de Gestión Documental.

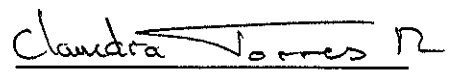
Se inicia la ejecución con la metodología del programa de gestión documental, las tablas de gestión documental (series y subseries) y en el cuadro de clasificación documental anexo, que hace parte integral de la presente acta.

Los documentos anteriormente mencionados podrán ser objeto de ajuste a medida que adopte al interior de la notaría siguiendo los lineamientos del Archivo General de la Nación mediante acto administrativo.

Estando de acuerdo con lo anteriormente expuesto, firman de conformidad la presente acta los que en ella intervinieron.

PARÁGRAFO: la presente acta se firma por el personal encargado del protocolo de la notaría y por el suscrito notario, mientras se culmina el proceso de creación del comité de gestión documental integrado por el personal de esta notaría.


MILTON ROBINSON GUEVARA
RODRIGUEZ
C. C.18.127.500 expedida en Mocoa


CLAUDIA TORRES RUIZ
C. C. 39.542.930 expedida en Engativá


CARLOS JOSÉ BITAR CASTI
NOTARIO SESENTA Y SEIS (66) DEL CÍRCULO DE BOGOTÁ, D.C.

