



TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA:

NOTARIA SESENTA Y SEIS DEL CIRCU LO DE BOGOTÁ D.C.

Página 1 de 1

OFICINA PRODUCTORA:

PROTOCOLO

CÓDIGO OFICINA:

CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCIÓN		SOPORTE		DISPOSICION FINAL			PROCEDIMIENTO-NORMA
			Archivo de Gestión	Archivo Central	Físico	Magntético	CT	D	E	
1	Actas	1.1 Acta de testimonio	1	30				X		Conservación total por ser documento de evidencias y posteriormente se aplicara digitalización
		1.2 Acta de comparecencia	1	30				X		
		1.3 Acta de liquidación herencia	1	30				X		
		1.4 Acta de Remate	1	30				X		
2	Libros	2.1 Libro de actas de conciliación		30				X		Conservación total decreto 960 de 1970 Artículo 56 decreto 2148 de 1993.
		2.2 Libro de relación		30				X		
		2.3 Libro de acta de visitas		30				X		
		2.4 Libro de protocolo		30				X		
		2.5 Libro indice numérico		30				X		
		2.5 Libro indice alfabético		30				X		
		2.6 Tomos de Escrituras		30				X		
		2.7 Tomo de Registro Matrimonio		30				X		
		2.8 Tomo de Registro civil		30				X		
		2.9 Tomo registro defunción		30				X		
3	contratos	3.1 contratos proveedores		30				X		Código civil, código sustantivo del trabajo
		3.2 contratos de aprendices SENIA		30				X		
4	Informes	4.1 Informes a SNR		30				X		LEY 594 DEL 2000 Y LEY 960 DE 1970.

CONVENCIONES

APROBACIÓN

CT:	Conservación Total	Firma responsable de archivo	
D:	Digitalización	Firma Notario:	
E:	Eliminación	Fecha de aprobación:	27 de Septiembre del 2022

*[Handwritten Signature]*  
*[Handwritten Name]*

Acta 001 del 2022

